ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска
Протокол № 1 от 01.09.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО «ДШИ № 5»
г. Омска
_____ В.А. Бобров
«01» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00965B999D03B9691C8534BD12448EBF13
Владелец: Бобров Виктор Александрович
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

Положение
об оказании платных услуг
бюджетным учреждением дополнительного образования
«Детская школа искусств №5» г. Омска

1. Основные положения

1.1. Положение об оказании платных услуг бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств №5» г. Омска (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Омска подведомственными Департаменту культуры города Омска, утвержденным Департаментом культуры города Омска (далее – Порядок, утвержденный приказом Департамента культуры города Омска);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №5» города Омска (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях: всестороннего удовлетворения потребностей населения и организацией в сфере культуры и образования; улучшения качества услуг; развития и совершенствования услуг; повышения эффективности использования ресурсов Учреждения; привлечения дополнительных финансовых средств; укрепления материально-технической базы

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги – Учреждение.

2.2. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг – перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее – Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержать: - сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации); - сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны); - сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию; - сведения о режиме работы исполнителя; - перечень платных услуг и условия их предоставления; - сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты; - сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей; - сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя; - сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах; - иные сведения.

3.3. Организации необходимо иметь Книгу жалоб и предложений.

4. Оказание платных услуг

4.1. Учреждением регламентируется действующим законодательством, Порядком, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы, настоящим Положением, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными приказом Учреждения, документами Учреждения об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги.

4.2. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуг.

4.3. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

4.4. Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

4.5. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

4.6. Стоимость платной образовательной услуги не может быть ниже нормативных затрат, установленных Учредителем для аналогичной услуги, оказываемой в рамках государственного (муниципального) задания.

4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора об образовании не допускается, за исключением случаев изменения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Любое изменение стоимости оформляется дополнительным соглашением к Договору.

4.8. При оказании платных образовательных услуг не допускается взимание со сторон Договора (Заказчиков) любых видов целевых взносов, благотворительных пожертвований или иных платежей на нужды Учреждения, не предусмотренных утвержденной калькуляцией (себестоимостью) конкретной образовательной программы

4.9. Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.10. В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

4.11. Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, являются входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

4.12. Договор об образовании может быть заключен в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации. Допускается подписание договора со стороны Заказчика простой электронной подписью (в том числе посредством авторизации через Единую систему идентификации и аутентификации — ЕСИА / Госуслуги) либо путем акцепта публичной оферты, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет". Совершение Заказчиком действий по заполнению регистрационной формы и осуществлению первого платежа (предоплаты) признается полноценным акцептом оферты и приравнивается к заключению двухстороннего письменного договора

4.13. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей.

6. Информационная открытость при оказании платных услуг

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об оказании платных образовательных услуг. На официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" в специальном подразделе размещаются: актуальный Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение, прейскурант цен (тарифов), образцы договоров и сведения о персонале.

6.2. Сведения о плановом и фактическом объеме доходов, полученных от приносящей доход деятельности, а также детальные отчеты об использовании данных средств и выполнении государственного (муниципального) задания подлежат обязательному своевременному размещению и обновлению на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляется в пределах своей компетенции Департаментом, иными органами и организациями, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Омска предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

7.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды, Учреждение обязано незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации